

## CURRICULUM VITAE

### PERSONAL INFORMATION

**Name**

**Address**

**Telephone**

**E-mail**

**Nationality**

**Date of birth**

### WORK EXPERIENCE

- Period
- Position held
- Main activities and duties
- Employer's name and address
- Period
- Position held
- Main activities and duties
- Employer's name and address
- Period
- Position held
- Main activities and duties
- Employer's name and address
- Period
- Position held
- Main activities and duties
- Employer's name and address
- Period
- Position held
- Main activities and duties
- Employer's name and address



**POPESCU ECATERINA**

Ploiesti, Prahova, 16 Plăieşilor St

Romanian

17.04.1956

2015 - present

Manager

Organization, coordination and control of the activity carried out by the company at Bega Minerale Industriale – Pleasa Work Site.

SC BEGA MINERALE INDUSTRIALE SA Timisoara

June 1998 - 2015

General Manager

Organization, coordination and control of the activity carried out by the company.

SC CHIMFOREX SA, Pleasa - Prahova

November 1996 – May 1998

Commercial Manager

Organization and monitoring of company's commercial activities: procurement, contracting, sales, marketing.

SC CHIMFOREX SA, Pleasa - Prahova

October 1981 – October 1996

Engineer, Department of Production, Economic Analysis & Prices

Performance of price precalculations and postcalculations for the products manufactured and sold by the company;

Monitoring and analysis of price dynamics, making proposals for reducing related costs.

SC CHIMFOREX SA, Pleasa - Prahova

September 1981

Trainee engineer

Overseeing company's activities.

SALINA SLANIC Prahova

**MEMBRU IN CONSILIUL DE  
ADMINISTRATIE**

- Perioada 2014 - prezent
- Principalele activitati si responsabilitati Administrare
- Numele, adresa angajatorului S.N.G.N. ROMGAZ S.A. ,Medias
- Perioada 2010 - prezent
- Principalele activitati si responsabilitati Administrare
- Numele, adresa angajatorului SC STICLOVAL SA , Valenii de Munte - Prahova
- Perioada 2009 - prezent
- Principalele activitati si responsabilitati Administrare
- Numele, adresa angajatorului SC BEGA UTILAJE CONSTRUCTII SA, Bucuresti
- Perioada 2008 - 2013
- Principalele activitati si responsabilitati Administrare
- Numele, adresa angajatorului SC FORAJ SONDE SA, Craiova
- Perioada 2004 - prezent
- Principalele activitati si responsabilitati Administrare
- Numele, adresa angajatorului SC FAUR SA, Bucuresti
- Perioada 2003 - 2005
- Principalele activitati si responsabilitati Administrare
- Numele, adresa angajatorului SC UZINELE SODICE GOVORA SA, Rm.Valcea

**EDUCATIE SI FORMARE**

Institutul de Petrol si Gaze Ploesti – Facultatea Forajul sondelor si exploatarea zacamintelor de petrol si gaze – 1981  
Ministerul Industrii si Comertului – perfectionare in specialitatea Management Comercial si Marketing – 1997  
Ministerul Industrii si Comertului – perfectionare in specialitatea Marketing si relatii economice Internationale

**APTITUDINI SI COMPETENȚE  
PERSONALE**

**LIMBA MATERNĂ**

Romana

**LIMBI STRĂINE CUNOSCUȚE**

- Abilitatea de a citi
- Abilitatea de a scrie
- Abilitatea de a vorbi

**ENGLEZA**

buna  
medie  
medie

- Abilitatea de a citi
- Abilitatea de a scrie
- Abilitatea de a vorbi

**FRANCEZA**

buna  
buna  
buna

**APTITUDINI ȘI COMPETENȚE  
SOCIALE**

- Capacitate de comunicare, convingere, îndrumare și negociere;
- Capacitate de adaptare la situații diverse, de interrelacionare, de a manifesta empatie și interes față de interlocutor;
- Responsabilitate, loialitate, eficiență în abordarea problemelor, adaptabilitate rapidă la diverse moduri de lucru .

**APTITUDINI ȘI COMPETENȚE  
ORGANIZATORICE**

- Capacitate de analiză, planificare, organizare, coordonare și control a activităților dintr-o organizație
- Viziune în elaborarea de strategii și politici de management privind calitatea, mediul, sănătatea și securitatea ocupatională

**APTITUDINI ȘI COMPETENȚE  
TEHNICE**

- Bun utilizator al calculatorului (cunoașterea programelor MSOffice, Internet); bun utilizator al tehnicii de birou;

**PERMIS DE CONDUCERE**

Categoria B